ÅRSREDOVISNING 2025

HÖGLANDSFÖRBUNDET

HÖGLANDS-
FÖRBUNDET

ANEBY • EKSJÖ • NÄSSJÖ • SÄVSJÖ • VETLANDA

INNEHÅLL

Ordförande har ordet 3
Förvaltningsberättelse 4
Översikt över verksamhetens utveckling 4
Den kommunala koncernen 5
Viktiga förhållanden för resultat och ekonomisk ställning 5
Händelser av väsentlig betydelse 6
Styrning och uppföljning av verksamheten 7
God ekonomisk hushållning 7
Verksamhetsmål med indikatorer 8
Balanskravsresultat 10
Väsentliga personalförhållanden 14
Förväntad utveckling 15
Ekonomisk redovisning 16
Resultaträkning 16
Kassaflödesanalys 16
Balansräkning 17
Begreppsförklaring 17
Noter 18
Driftsredovisning 23
Investeringsredovisning 26
Direktionens undertecknande 27

HÖGLANDS-
FÖRBUNDET

Årsredovisningen är direktionens rapport till medlemskommunernas kommunfullmäktige avseende det gångna verksamhetsåret. Godkänd i direktionen 2026-03-13 § 24

Fotografer: Mostphotos, Eksjö gymnasium och pressbild Sävsjö kommun

Produktion: Förbundsledningskontoret, mars 2026

ORDFÖRANDE HAR ORDET

2025 är året då vi ökade från 120 till ca 700 medarbetare i Höglandsförbundet. Viktiga kliv framåt i vårt redan starka samarbete. Detta beror på att vi i vårt förbund numera har ett gemensamt gymnasium. Brinellgymnasiet, Aleholmsgymnasiet, Eksjö gymnasium och Njudungsgymnasiet var med från första dagen detta år och en bit in på året kom även Nifsarpsskolan med i Höglandsgymnasiet. Utbildningsnämnden är ny i och med detta och Aneby kommun som har valt att inte ingå i Höglandsgymnasiet deltar genom insynsplatser i nämnden, vilket säkerställer att alla fem kommuner fortsatt har en stark koppling till den gemensamma utvecklingen av utbildningsfrågorna.

Under året togs också beslut om att vuxenutbildning ska ingå under Höglandsförbundet från och med 1 juli 2026 för Eksjö, Nässjö och Sävsjö kommun.

En mycket glädjande nyhet detta år är att Tranås kommun nu knackar på dörren och vill ansöka om medlemskap i vårt förbund. En process ska pågå under 2026 för att, om så blir beslutat, Tranås ska kunna bli medlem från och med 1 januari 2027.

Therese Petersson, ordförande 2025-2026

Steg har tagit framåt både för digitalisering och en AI-utredning har tagits fram för höglandet tillsammans med Göteborgs universitet.

En utredning kring en gemensam upphandlingsorganisation har genomförts på uppdrag från kommundirektörerna. Det har gjorts en översyn av vårt samarbete via HAR som pågått sedan 2008. Syftet med översynen av de nuvarande upphandlingsorganisationerna har varit att identifiera den mest resurseffektiva och framtidssäkra organisationen och i utredningen lämnades förslag på en gemensam organisation. Under våren 2026 ska beslut fattas kring om detta blir en verklighet.

Den nya socialtjänstlagen, med syfte att skapa en mer förebyggande, lättillgänglig och kunskapsbaserad socialtjänst trädde i kraft under året och det innefattar arbetet både med familjerätten och även i systemet Combine.

Utöver dessa förändringar har flera viktiga områden fortsatt att utvecklas inom Höglandsförbundet. Höglandets IT har spelat en central roll i att säkerställa stabila och moderna digitala lösningar för våra kommuner.

Höglandsförbundet är en viktig plattform och genom den löser vi tillsammans framtidens gemensamma utmaningar. Vår täta samverkan skapar en robust grund för framtiden.

Jag vill tacka er alla medarbetare i förbundet, som detta år blivit många fler och också kommunerna som är med och möjliggör detta viktiga arbete. Vi bygger Höglandet starkt tillsammans!

ÖVERSIKT ÖVER VERKSAMHETENS UTVECKLING

Översikten av verksamhetens utveckling är till för att ge en överblick av förbundets finansiella förutsättningar samt historia de senaste åren. Verksamhetens intäkter visar hur omsättningen förändrats och likaså visar verksamhetens kostnader och förändringen av kostnaderna. I och med att utbildningssamverkan nu ingår i förbundet har analyserna delats upp för att underlätta jämförelsen då samtliga medlemskommuner inte ingår i utbildningssamverkan.

Höglandsförbundets resultat har 2019, 2020 och 2022 påverkats av att förbundet vid större överskott har återbetalat medel till kommunerna. Nivån på återbetalningen har beslutats utifrån att förbundet ska nå upp till de fastslagna finansiella målen. Nivån av återbetalningarna till kommunerna redovisas

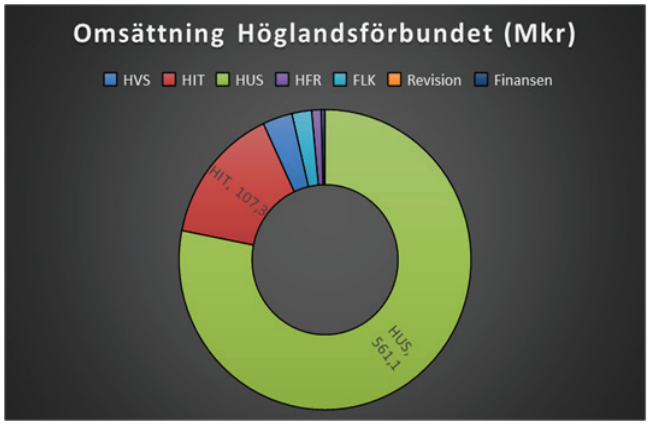
i tabellen i anslutning till årets resultat för respektive år. För 2022 behölls en större procentuell del av resultatet för att nå målet gällande självfinansieringsgraden. För 2023 och 2024 genomfördes ingen återbetalning utifrån att förbundet ska klara målet gällande självfinansieringsgraden. Avseende 2025 har det i redovisningen gjorts avsättningar för återbetalningen till medlemskommunerna uppgående till 8,4 mnkr. Av återbetalningen härrör 2,3 mkr från Höglandets utbildningssamverkan och 6,1 mkr från finansen. Det summerade överskottet för övriga verksamheter föreslås hanteras inom principerna som anges i riktlinjen gällande god ekonomisk hushållning, där resultatnivån ska var 1 procent i snitt för 6 år och föreslås därför inte vara aktuella för återbetalning.

Det ekonomiska resultatet uppgick 2025-12-31 till 7,2 mkr. Resultatet för motsvarande period 2024 uppgick till 0,2 tkr. Orsakerna till avvikelser mot budget per verksamhet redovisas nedan under Driftredovisning.

I och med att Höglandets utbildningssamverkan nu är en del av förbundet innebär att intäkter och kostnader för första tertialet uppgår till 470 % respektive 480 % av helårsutfallet 2024. Antalet årsarbetare har ökat med 513 sedan årsbokslutet.

Förbundets lån (15 miljoner kronor) är oförändrade medan checkräkningskrediten utökats från 10 mkr till 20 mkr för att hanteras den ökade verksamhetsvolymen.

Periodens investeringar uppgick till 50,7 mkr vilket överstiger årets investeringsbudget. Orsaken är att utöver de ordinarie investeringarna har Höglandetsutbildnings samverkan tagit över befintliga inventarier från kommunerna samt från Eksjö



	2025	2024	2023	2022	2021
Verksamhetens intäkter, mnkr	707,4	151,3	140 ,6	121 ,7	117 ,6
Verksamhetens kostnader, mnkr	- 683,1	- 142,0	- 128,4	- 110,9	- 106,1
Årets resultat, tkr	7,2	0,2	4,5	3 ,2	1,9
Soliditet, %	15	17	17	15	11
Kassalikviditet, %	81	99	106	126	120
Investeringar, mnkr	50,7	16,3	15,6	10,5	6,7
Självfinansieringrad, %	48	58	70	104	170
Långfristiga skulder, mnkr	15,0	15,0	15,0	25,0	25,0
Antal årsarbetare	664	119	113	96	96

fordonsutbildning. Omfattningen på överföringen uppgår till 19,1 mkr respektive 16,5 mkr och har delvis finansierats via övertagande av under föregående år upparbetade ferie- och semesterlöneskulder till personal som övergick till förbundet i januari respektive 1 juli

DEN KOMMUNALA KONCERNEN

Direktionen är förbundets beslutande organ. Varje medlemskommuns fullmäktige utser två ledamöter och två ersättare. Direktionen väljer, bland sina ledamöter, ett arbetsutskott med tre ledamöter och två ersättare. Arbetsutskottet bereder ärenden till direktionen. Det finns en familjerättsnämnd och en utbildningsnämnd.

Familjerättsnämnden består av fem ledamöter, en från vardera medlemskommunen och de ansvarar för familjerättens ärenden. Även de är valda av respektive kommunfullmäktige.

Sedan 1 januari 2025 finns det även en utbildningsnämnd med två ledamöter och två ersättare från de fyra kommunerna Eksjö, Nässjö, Sävsjö och Vetlanda. Aneby kommun, som inte är med i gemensamma organisationen för gymnasiet, har två insynsplatser.

Förbundet består av fyra verksamheter: Höglandets verksamhetsstöd (HVS), Höglandets familjerätt (HFR) och Höglandets IT (HIT), Höglandets utbildningssamverkan (HUS) samt ett förbundsledningskontor.

Förbundets syfte är att utveckla och fördjupa samarbetet mellan medlemmarna för att åstadkomma utveckling och effektivt resursutnyttjande. Förbundets verksamheter ska till övervägande del omfatta samtliga medlemskommuner. Förbundet ska ta till vara medlemskommunernas möjligheter och främja deras utveckling och tillväxt. Utifrån detta syfte, målsättning och grundtanke finns en vision och värdegrundsord framtagna för Höglandsförbundet.

VIKTIGA FÖRHÅLLANDE FÖR RESULTAT OCH EKONOMISK STÄLLNING

Viktiga förhållanden för resultat och ställning

Höglandsförbundets ekonomiska förutsättningar under 2025 har i huvudsak påverkats av medlemskommunernas ekonomiska utveckling, då merparten av förbundets intäkter utgörs av medlemsbidrag. Därutöver har intäkter erhållits från icke medlemskommuner avseende ersättning för elever vid förbundets skolor. En väsentlig faktor har varit skolornas attraktivitet samt att andelen elever som valt utbildning utanför förbundet har varit stabil. Kommunerna står inför strukturella omställningar snarare än tillfälliga variationer, vilket kräver omprioriteringar mellan verksamheter, anpassning av lokaler och en långsiktig syn på personal- och investeringsplanering. Långsiktighet i ekonomistyrningen, där flerårsplanering, riskbedömningar och uppföljning får en central roll. För kommunerna handlar detta om att skapa balans mellan löpande drift, nödvändiga strukturförändringar och framtida välfärdsåtaganden, i syfte att säkerställa ekonomisk stabilitet även på längre sikt. Höglandsförbundet har en viktig roll i att vara en del av detta arbete och medverka till att kommunerna kan bedriva en effektiv verksamhet.

Ekonomisk utveckling under 2025

Den ekonomiska utvecklingen under 2025 präglades av en fortsatt lågkonjunktur med svag tillväxt och hög osäkerhet. Enligt SKR:s Ekonomirapport oktober 2025 kännetecknades året av dämpad ekonomisk aktivitet och en arbetsmarknad med långsam återhämtning. Under året avtog inflationen och räntenivåerna stabiliserades, vilket förbättrade de ekonomiska förutsättningarna mot slutet av året.

Skatteunderlagets utveckling var under 2025 fortsatt svag till följd av begränsad sysselsättningstillväxt och färre arbetade

timmar. Mot slutet av året noterades dock en viss real återhämtning. Sammantaget innebar detta en begränsad intäktsutveckling för kommunsektorn, vilket ställde krav på återhållsamhet och kostnadsanpassning.

Den demografiska utvecklingen med minskade elevkullar i gymnasiet kommer framåt fortsätta att påverka efterfrågan på utbildningsverksamhet. För Höglandsförbundet kommer det innebära behov av löpande anpassning av utbildningsutbud, lokaler och personal i relation till förändrade elevvolymer kommande år.

Förbundets ekonomiska läge

Förbundets ekonomiska läge under 2025 var fortsatt ansträngt. Det negativa utfallet för 2024 påverkade ingångsvärdena inför året och innebar ett behov av resultatåterställning för att säkerställa god ekonomisk hushållning. Under 2025 utvecklades resultatet bättre än budget, vilket bidrog till att stabilisera den ekonomiska situationen.

Utbildningssamverkan bedrevs under året inom givna ekonomiska ramar, med fortsatt fokus på att anpassa kostnadsnivån till riksprislistan för respektive gymnasieprogram.

Finansiella risker

Höglandsförbundet hade under 2025 extern upplåning om 15 miljoner kronor, samtliga lån hos Kommuninvest. Likviditeten följdes löpande under året. Mot bakgrund av verksamhetens utveckling behöver det långsiktiga finansieringsbehovet analyseras inför kommande beslut om kapitalbindning.

Ränterisken bedömdes under året som måttlig, men utvecklingen präglades av osäkerhet kring inflation och framtida räntenivåer, vilket motiverade en försiktig finansförvaltning.

Överföringen av inventarier från kommunerna och Eksjö fordonsutbildning samt övertagandet av ferie- och semesterlöneskulder har inneburit en nettoeffekt där förbundet betalat till kommunerna och bolaget. Detta har bidragit till att likviditeten är lägre än i bokslut 2024.

Finansieringsrisken påverkades även av förändringar i verksamhetsomfattningen. Tidigare övertaganden av gymnasieverksamhet har i huvudsak finansierats genom övertagande av personalrelaterade skulder. Framtida verksamhetsförändringar kan medföra ytterligare investeringsbehov och därmed ökad upplåning.

HÄNDELSER AV VÄSENTLIG BETYDELSE

De senaste åren har kommunernas behov av att hitta nya samverkansområden ökat utifrån flera olika aspekter. Förbundet och medlemskommunerna har samarbetat kring flera områden där samverkan över höglandskommunerna belysts, där Höglandsförbundet kan vara en lämplig utredningsorganisation men också en möjlig ny gemensam huvudman för nya både större och mindre samverkansområden. Detta arbete bedöms fortsätta framgent och ligger helt i linje med den ambition och viljeinriktning som finns med Höglandsförbundet.

I samband med att Höglandsförbundet blev ny huvudman för den gemensamma gymnasieskolan 1 januari 2025 växte förbundet från ca 120 medarbetare till strax under 700 medarbetare vilket även innebar en kraftig omsättningsökning. Första juli ökade förbundet med ytterligare en gymnasieskola Nifsarpsskolan. Innan sommaren fattade Eksjö, Nässjö och Sävsjö kommun beslut om att även gå vidare med beslutet att lämna över ansvaret för den kommunala vuxenutbildningen till Höglandsförbundet den 1 juli 2026.

Höglandsförbundet har växt ordentligt på senaste tid och har därmed också blivit en starkare aktör på höglandet och en ännu viktigare samverkansplattform för höglandskommunerna där förbundet bidrar till att knyta samman medlemskommunerna ytterligare. Förbundet är således utifrån dessa stora förändringar inne i en omfattande transformeringsfas som innebär förändringar både för förbundet och medlemskommunerna.

Under året har Höglandsförbundet tillsammans med medlemskommunerna arbetat fram förslag på hur en framtidsäker gemensam upphandlingsorganisation kan organiseras på Höglandsförbundet.

Tranås har under hösten inkommit med en ansöka om att bli medlem i Höglandsförbundet från och med 1 januari 2027. I slutet på året genomfördes därför ett utredningsarbete för att kunna belysa vad det innebär för förbundet och befintliga medlemskommuner med ytterligare en medlemskommun i form av Tranås inför samråden i medlemskommunerna i början på 2026.

STYRNING OCH UPPFÖLJNING AV DEN KOMMUNALA VERKSAMHETEN

Budget och internkontroll

Direktionen beslutar om ett budgetdirektiv. Budgetdirektivet ligger till grund för förbundets arbete med budget. Direktionen beslutar, efter förslag från arbetsutskottet, att lämna budgeten för samråd till medlemskommunerna. Efter samråden lämnar medlemskommunerna tillbaka budgeten till förbundet med eventuella kommentarer. Efter eventuella justeringar lämnar direktionen, efter förslag från arbetsutskottet, återigen budgeten till medlemskommunerna för godkännande och i slutet av året fastställer direktionen budgeten för kommande år. Budgeten för 2025 är antagen utan gymnasiesamverkan då besluteten kring denna verksamhet inte var fattade när budgeten skulle beredas. Första året som det kommer att finnas en gemensam antagen budget för de gemensamma gymnasieskolorna är därför 2026.

Internkontrollplan upprättas i början av varje nytt verksamhets år och antas av direktionen efter förslag från arbetsutskottet.

Ledningen för Höglandsförbundet består av förbundsdirektör som genom en förbundsövergripande ledningsgrupp styr och följer upp verksamheten. De verksamheter som har egna ledningsgrupper inom förbundet är Höglandets utbildningssamverkan och Höglandets IT. Ledningsledningsgrupperna behandlar verksamhetens mål, budget, uppföljning, internkontroll och styrdokument och lämnar förslag till beslut till arbetsutskottet eller utbildningsnämnden som sedan kan sända vidare ärende för beslut i direktionen.

Uppföljning

Uppföljning av förbundets budget och verksamhetsplan görs i:

- Tertialrapport per sista april
- Delårsrapport per sista augusti
- Årsredovisning per sista december

Utöver dessa rapporter görs budgetuppföljning inklusive prognos för månaderna: februari, mars, maj, september, oktober och november.

Internkontrollplanen redovisas i anslutning till årsredovisningen.

GOD EKONOMISK HUSHÅLLNING OCH EKONOMISK STÄLLNING

Höglandsförbundets vision: ”Vi är föregångare inom offentlig samverkan och bidrar till våra uppdragsgivares utveckling och effektivitet”.

Höglandsförbundets värdegrundsord är: *ansvarstagande, professionella och engagerande.*

Utifrån visionen finns ett antal strategiskt övergripande mål framtagna som tar sikte på att verksamheten ska bedrivas med en stor ekonomisk medvetenhet och en helhetssyn på de resurser som Höglandsförbundet disponerar. Samtliga förbundets resurser ska användas på ett sådant sätt att organisationen når sina mål och uppdrag, till nytta för medlemskommunerna, dess bolag och övriga intressenter.

De övergripande målen har delats in i områdena: Förbundets uppdrag, Attraktiv arbetsgivare och Finansiella mål. De ska skapa förutsättningar för ett hållbart arbetssätt för direktionen och för kommunerna.

De övergripande målen har brutits ner i mätbara mål för respektive verksamhet och dessa presenteras i verksamhetsplanen. Hänsyn har dessutom tagits till risk- och väsentlighetsanalyser.

Till varje mål finns indikatorer framtagna.

Förbundets uppdrag

Höglandsförbundet ska kvalitetssäkra och effektivisera förbundets verksamheter.

Det är viktigt att förbundet systematiskt arbetar med sitt kvalitetsarbete och på så sätt effektiviserar verksamheten.

Höglandsförbundet ska verka för kommunernas utveckling och tillväxt genom samverkan

Det är viktigt att förbundet bidrar till att skapa förutsättningar för ytterligare samverkan mellan medlemskommunerna. Ett sätt är att tillsammans med medlemskommunerna presentera och utreda förslag på nya möjliga samverkansområden.

Attraktiv arbetsgivare

Höglandsförbundet ska verka för att medarbetarna är engagerade, professionella och ansvarstagande och därigenom trivs och utvecklas.

Det är viktigt för förbundet att vara en attraktiv arbetsgivare. Vid den senaste medarbetarundersökningen 2025 fick förbundet ett totalt värde på 82 procent. Målet är att fortsätta ligga på en hög nivå. Förbundet strävar också efter att ligga i samma nivå som medlemskommunerna när det gäller frisknärvaro, vilket bedöms uppnås för 2025.

Finansiella mål

Höglandsförbundet ska bedriva verksamheten så kostnadseffektivt och rationellt som möjligt

Det är viktigt att förbundet är kostnadseffektivt och ska därför sträva efter 100 % självfinansieringsgrad och nå 1 % av omsättningen i resultat.

För att nå uppsatta mål ska förbundet följa investeringsbudgetens nivå, göra ett gott budgetarbete samt följa uppeventuella avvikelser i månadsuppföljningarna under året.

Verksamhetsmål med indikatorer

Förklaring av måltabellen: = uppnått , 100 % =delvis uppnått <100 % - >90 % = ej uppnått <90 %

FÖRBUNDETS MÅL 2025	INDIKATOR	MÅL-VÄRDE	UTFALL	KOM-MEN-TAR
FÖRBUNDETS UPPDRAG:				
Höglandsförbundet ska kvalitetssäkra och effektivisera förbundets verksamheter	Arbeta med och utveckla mål och uppföljning på verksamhets- och enhetsnivå.	100 %	100 %	*1
Höglandsförbundet ska verka för kommunernas utveckling och tillväxt genom samverkan	Höglandsförbundet ska under året tillsammans med medlemskommunerna utreda och presentera förslag på samverkansområden.	2 st	2 st	*2
ATTRAKTIV ARBETSGIVARE:				
Höglandsförbundet ska verka för att medarbetarna är engagerade, professionella och ansvarstagande och därigenom trivs och utvecklas.	HME-index i medarbetarundersökningen för Höglandsförbundet ska uppgå till minst….	80 %	82 %	*3
	Ledarskapsindex ska uppgå till minst...	85 %	83 %	*4
	Frisknärvaron ska vara minst…	96 %	97 %	*5
	Personalomsättningen ska vara under…	10 %	9,8 %	*6
FINANSIELLA MÅL:				
Höglandsförbundet ska bedriva verksamheten så kostnadseffektivt och rationellt som möjligt	Självfinansieringsgraden ska vara (i snitt under 6 år)…	100 %	116 %	*7
	Resultatet ska vara (av omsättningen i snitt under 6 år)….	1 %	1,8 %	*8

Kommentar:

*l: Varje verksamhet inom förbundet har arbetat med mål och måluppfyllelse under hela 2025.

*2: Utredning av gemensam upphandlingsorganisation och Tranås som ny medlemskommun.

*3: Målet är uppnått för 2025. Det totala HME-värdet används som nyckeltal till detta mål. .

*4: Målet är inte riktigt uppfyllt men visar ändå på ett starkt ledarskapsindex

*5: Målet är uppfyllt och visar på en hög frisknärvaro.

*6: Målet är uppnått för 2025.

*7: Den genomsnittliga självfinansieringsgraden över 6 år uppgår till 116 % justerat för övertagande av inventarier från kommunerna och Eksjö fordonsutbildning.

*8:Resultatnivån för 2025 är 1,2 % av omsättningen. Resultatnivån för genomsnittet av 6 år är också 1,2 %.

Modell för finansiell analys

För att kartlägga och analysera resultat, utveckling och ekonomisk ställning för Höglandsförbundet används en finansiell analysmodell. Modellen utgår från fyra viktiga finansiella aspekter:

- det finansiella resultatet och kapacitetsutveckling
- riskförhållanden och kontroll över den finansiella utvecklingen

Målsättningen är att utifrån dessa perspektiv identifiera finansiella möjligheter och problem för Höglandsförbundet och därigenom kunna klargöra om förbundet har en god ekonomisk hushållning som föreskrivs i kommunallagen.

Årets resultat och jämförande poster

Mnkr	2025	2024
Årets resultat	7,2	0,2
...varav utbildnings-samverkan	4,4	0,0
...varav övriga verksamheter	2,8	1,5
Årets resultat exkl. jämförande poster	7,2	0,2
...varav utbildnings-samverkan	4,4	0,0
...varav övriga verksamheter	2,8	1,5
Årets resultat/ omsättning %	1%	0,1%
...varav utbildnings-samverkan	1%	
...varav övriga verksamheter	2%	0,1%

Relateras förbundets resultat för 2025 med omsättningen, redovisas ett resultat på 1,0 % av omsättningen. Förbundet finner inga jämförelsestörande engångsposter under året, vilket innebär att förbundets resultat exklusive jämförelsestörande engångsposter.

Ett av Höglandsförbundets finansiella mål är att resultatet exklusive jämförelsestörande poster ska uppgå till minst 1,0 % av omsättningen, exklusive statliga bidrag, i genomsnitt under sex år. Resultatet ger utrymme att omsättningsfinansiera investeringsvolymen och förbundets kort- och likviditet och soliditet, bevaras. Det ger förbundet handlingsutrymme.

Resultat och kapacitetsutveckling

Bruttokostnadsutveckling

Mnkr	2025	2024
Intäkter	707,4	151,3
...varav utbildnings-samverkan	565,1	1,5
...varav övriga verksamheter	148,0	149,9
Kostnader inkl, finansnetto	700,2	151,2
...varav utbildnings-samverkan	560,7	2,0
...varav övriga verksamheter	145,2	149,2
Bruttokostnad i förhållande till intäkter	99%	100%
...varav utbildnings-samverkan	99%	137%
...varav övriga verksamheter	98%	100%

En grundläggande förutsättning för att uppnå och vidmakthålla en god ekonomisk hushållning är att balansen mellan löpande intäkter och kostnader är god. Ett mått på denna balans är bruttokostnadsandelen, som innebär att samtliga löpande kostnader inklusive finansnetto relateras till omsättningen. Redovisas

en bruttokostnadsandel under 100 % har förbundet en positiv balans mellan löpande kostnader och intäkter.

Den långsiktiga bedömningen sker genom analys av resultatnivå över en sex års period.

När förbundets bruttokostnadsandel analyseras, framgår det att verksamhetens kostnader under 2025 tog i anspråk 99 % av omsättningen, vilket är en förbättrad nivå jämfört med samma period förra året.

Utbildningssamverkan uppnår det första året en 99 procentig andel av kostnadsnivån och har genomfört återbetalningar till kommunerna.

Övriga verksamheter har förbättrat sitt resultat från 100 % till 98 %. Större delen av förbättringen är kopplad till minskade kostnader. Intäkterna är lägre än föregående år delvis kopplad till återbetalning från finansen.

Riskförhållande och kontroll över den finansiella utvecklingen

Likviditet ur ett riskperspektiv

%	2025	2024
Kassalikviditet, %	81 %	99 %
...varav utbildnings-samverkan	61 %	100 %
...varav övriga verksamheter	103 %	99 %

Kassalikviditeten är ett mått på förbundets kortsiktiga betalningsberedskap. En oförändrad eller ökad kassalikviditet i kombination med en oförändrad eller förbättrad soliditet är ett tecken på att förbundets totala finansiella handlingsutrymme har stärkts. Kassalikviditeten uppgår för 2025 till 81 % vilket är 18 % lägre än samma period föregående år. Minskningen kommer av den stora investeringsvolymen inom utbildningssamverkan som ett normalt år hade haft mer medel på banken vid årets slut. Övriga förbundet har stärkt sin likviditet kopplat till en lägre investeringsvolym än föregående år.

Soliditet

%	2025	2024
Soliditet enligt balansräkningen, %	15 %	17 %
...varav utbildnings-samverkan	6 %	-
...varav övriga verksamheter	23 %	17 %

Soliditeten är ett mått på förbundets långsiktiga finansiella handlingsutrymme. Det visar i vilken utsträckning förbundets tillgångar har finansierats med eget kapital respektive skulder.

En förbättrad soliditet innebär att Höglandsförbundet minskar sin skuldsättningsgrad och därigenom ökar sitt finansiella handlingsutrymme inför framtiden. Soliditeten uppgår till 15 % för året, en försämrad soliditet mot föregående år. Övriga förbundets soliditet har dock förbättrats från 17 % till 23 % på grund av ett positivt resultat. Höglandets utbildningssamverkan har det första verksamhetsåret en soliditet på 6 %.

BALANSKRAVSRESULTAT

Balanskravsutredning

Höglandsförbundet redovisar ett positivt resultat på 7,2 Mkr för perioden vilket är 0,2 mkr bättre än det budgeterade resultatet. Det finns inga poster att justera i balanskravsutredningen, för perioden.

Tkr	2025	2024
Årets resultat	*7,2*	*0,2*
...varav utbildningssamverkan	*4,4*	
...varav övriga verksamheter	*2,8*	*0,2*
Realisationsvinster som inte står i överensstämmelse med god ekonomisk hushållning	-	-
Realisationsförluster som inte står i överensstämmelse med god ekonomisk hushållning	-	-
Orealiserade vinster och förluster i värdepapper	-	-
Återföring av orealiserade vinster och förluster i värdepapper	-	-
Resultat efter balanskravs-justeringar	*7,2*	*0,2*
...varav utbildningssamverkan	4,4	
...varav övriga verksamheter	2,8	0,2
Reservering av medel till RUR	-	-
Användning av medel från RUR		
Balanskravsresultat	*7,2*	0,2
...varav utbildningssamverkan	*4,4*	

Återställning av balanskravsunderskott

Från föregående år finns inga balanskravsunderskott att återställa.

Tkr	2025	2024
Kvar att återställa från tidigare år (ingående värde)	-	-
Resultat		
...varav utbildningssamverkan		
...varav övriga verksamheter		
Kvar att återställa från tidigare år (utgående värde)	-	-

Pensionsförpliktelser

Höglandsförbundet ar ett pensionsåtagande uppgående till

14 246 (13 062) tkr. Pensionsåtaganden intjänade före 1998 ska enligt gällande redovisningsregler redovisas utanför balansräkningen och tas i stället upp som en ansvarsförbindelse. När pensionerna som tjänats in före 1998 betalas ut belastas resultatet. Den del av pensionsåtagandet som avser intjänande efter 1998 redovisas som avsättningar i balansräkningen

Återlånademedel (skillnad mellan förpliktelse och marknadsvärdet för förvaltade pensionsmedel) uppgår till - 7 624 (- 6788) tkr.

Upplysningar om förpliktelsen finns i not 18

Pensionsförpliktelser	2025-12-31	2024-12-31
Total pensionsförpliktelse i balansräkningen	*1*	*10*
a) Avsättning inkl. särskild löneskatt	1	10
b) Ansvarsförbindelse inkl. särskild löneskatt	-	-
Pensionsförpliktelse som tryggats i pensionsförsäkring	14 245	13 052
Pensionsförpliktelse som tryggats i pensionsstiftelse	-	-
Summa pensionsförpliktelser (inkl. försäkring och stiftelse)	14 246	13 062
Förvaltade pensionsmedel - marknadsvärde	-	-
Totalt pensionsförsäkringskapital*	*21 870*	*19 850*
-varav överskottsmedel	3 361	2 674
Totalt kapital pensionsstiftelse	-	-
Finansiella placeringar avseende pensionsmedel (egen förvaltning)	-	-
Summa förvaltade pensionsmedel	-	-
Finansiering	-	-
Återlånade medel	**7 624**	**6 788**
Konsolideringsgrad %	**154**	**152**

**avser Skandia*

Samlad bedömning av god ekonomisk hushållning

MNKR	Utfall 2022	Utfall 2023	Utfall 2024	Utfall 2025	Budget 2026	Plan 2027	Samman-vägt 6 år
Omsättning 1)	92,7	140,6	151,3	611,9	773,2	792,6	2 562,3
...varav utbild-ningssamverkan 2)				469,5	627,3	643,7	1 740,5
...varav övriga verksamheter	92,7	140,6	151,3	141,1	145,9	148,9	820,4
Resultat	4,5	4,5	0,2	7,2	6,6	6,8	29,8
...varav utbild-ningssamverkan				4,4	5,2	5,3	14,8
...varav övriga verksamheter	4,5	4,5	0,2	2,8	1,5	1,5	15,0
Återbetalningar	10,0			8,4			18,4
...varav utbild-ningssamverkan				2,3			2,3
...varav övriga verksamheter	10,0			6,1			16,1
Resultatnivå	5 %	3 %	0 %	1 %	1 %	1 %	1 %
...varav utbild-ningssamverkan				1 %	1 %	1 %	1 %
...varav övriga verksamheter	5 %	3 %	0,1 %	2 %	1 %	1 %	2 %
Självfinansie-ringsgrad 3)	95 %	82 %	58 %	48 %	149 %	154 %	83 %
...varav utbild-ningssamverkan 4)				27 %	203 %	206 %	62 %
...varav övriga verksamheter	95 %	82 %	58 %	129 %	122 %	127 %	97 %

1) Den totala omsättningen är inte summa av delarna då det i övriga verksamheter ingår intäkter som faktureras till utbildningssamverkan men som är eliminerad i totalraden. Från den totala intäkten enligt RR 707,4 mkr har intäkten för vidarefakturerad dragits bort 95,5 mkr då den stör jämförelsen.

2) Från utbildningssamverkans intäkter har intäkten för vidarefakturerad dragits bort 95,5 mkr då den stör jämförelsen.

3) Justerat för övertagande av inventarier från kommunerna och Eksjö fordonsutbildning (35,3 mkr) uppgår självfinansieringsgraden uppgå till 158 % för 2025 och 116 % i den sammanvägda bedömningen

4) Justerat för övertagande av inventarier från kommunerna och Eksjö fordonsutbildning (35,3 mkr) uppgår självfinansieringsgraden uppgå till 218 % för 2025 och 209 % i den sammanvägda bedömningen

Mål för god ekonomisk hushållning

Utfall i förhållande till budget

Höglandsförbundet har beslutat om två finansiella mål i sina riktlinjer för god ekonomisk hushållning för budget 2025.

- Självfinansieringsgraden av investeringar ska i genomsnitt under sex år* vara minst 100 %.
- Resultatet ska i genomsnitt under sex år uppgå till minst 1 % av omsättningen

En avstämning av dessa görs på de kommande sidorna i den finansiella analysen. De kommenteras även i avsnittet om vision, mål och styrning.

** I genomsnitt sex år betyder: Budgetåret tillsammans med planperioderna, budget för närmaste år innan budgetåret samt de två senast fastställda utfallen. Exempelvis för budget 2024 ska utfall användas för 2021 och 2022 tillsammans med budget för 2023–2026. För bedömning i årsredovisningen används för 2024 utfall 2021–2024 och plan 2025–2026.*

I riktlinjen God ekonomisk hushållning fastslår direktionen kriterierna för vad som avgör om förbundet uppnår god ekonomisk hushållning. Detta görs genom en sammanvägd bedömning av finansiella mål och verksamhetsmål som anges budgeten. De finansiella parametrarna i detta är att resultatnivån ska vara 1 % i genomsnitt under en sex års period samt att självfinansieringsgraden ska vara i genomsnitt minst 100 % under en sex års period. I beräkningen av omsättning exkluderas jämförelsestörande intäkter så som intäkter som avser kostnader som avser annan huvudman, till exempel vidarefakturerad interkommunalersättning.

MNKR	Utfall 2022	Utfall 2023	Utfall 2024	Utfall 2025	Budget 2026	Plan 2027	Samman-vägt 6 år
Resultat	4,5	4,5	0,2	7,2	6,6	6,8	29,8
...varav utbildningssam-verkan				4,4	5,2	5,3	14,8
...varav övriga verksam-heter	4,5	4,5	0,2	2,8	1,5	1,5	15,0
Av- och nedskrivningar	5,5	8,2	9,3	17,1	15,8	15,8	71,7
...varav utbildningssam-verkan				6,5	5,0	5,0	16,5
...varav övriga verksam-heter	5,5	8,2	9,3	10,6	10,8	10,8	55,2
Investeringar	10,5	15,6	16,3	50,7	15,0	14,7	122,7
...varav utbildningssam-verkan				40,2	5,0	5,0	50,2
...varav övriga verksam-heter	10,5	15,6	16,3	10,4	10,0	9,7	72,5
Självfinansieringsgrad 1)	95 %	82 %	58 %	48 %	149 %	154 %	83 %
...varav utbildningssam-verkan 2)				27%	203%	206%	62%
...varav övriga verksam-heter	95 %	82 %	58 %	129 %	122 %	127 %	97 %
Investeringsvolym i förhållande till omsätt-ning (%)	11 %	11 %	11 %	8 %	2 %	2 %	5 %
...varav utbildningssam-verkan				9 %	1 %	1 %	3 %
...varav övriga verksam-heter	11 %	11 %	11 %	7 %	7 %	6 %	9 %

1) Justerat för övertagande av inventarier från kommunerna och Eksjö fordonsutbildning (35,3 mkr) uppgår självfinansieringsgraden uppgå till 158 % för 2025 och 116 % i den sammanvägda bedömningen

2) Justerat för övertagande av inventarier från kommunerna och Eksjö fordonsutbildning (35,3 mkr) uppgår självfinansieringsgraden uppgå till 218 % för 2025 och 209 % i den sammanvägda bedömningen.

Baserat på en sammanvägd bedömning av resultatnivån uppfyller Höglandsförbundet kraven då resultatnivån för perioden uppgår till 1 %. Baserat på en sammanvägd bedömning över sex år uppfyller inte Höglandsförbundet med 84 % målet om en genomsnittlig självfinansieringsgrad.

Om övertagandet av inventarier från kommunerna och Eksjö fordonsutbildning (35,3 mkr) betraktas som extraordinärt uppgår den sammanvägda bedömningen av självfinansieringsgraden till 218 %.

Sammanvägd bedömning av god ekonomisk hushållning

Enligt nu gällande riktlinjer ska samtliga av de finansiella målen ha uppnått och av verksamhetsmålen ska 60 % eller mer vara uppfyllda under året eller utvecklats i en positiv riktning i förhållande till målformuleringen sedan tidigare år för att förbundet ska uppfylla god ekonomiskhushållning.

Förbundets tre övergripande verksamhetsmål har sex indikator. Fem av dessa indikatorer är uppfyllda och en är delvis uppfylld.

Förbundet uppfyller bägge de finansiella målen om övertagandet av inventarier betraktas som extraordinärt.

Varpå Höglandsförbundet uppnår god ekonomisk hushållning för verksamhetsåret 2025 enligt antagen riktlinje.

VÄSENTLIGA PERSONALFÖRHÅLLANDEN

Antalet anställda på Höglandsförbundet den 31december 2025 uppgick till 701. Ökningen mellan åren av antalet anställda beror på verksamhetsövergång för gymnasiet 1 januari 2025.

Frisknärvaron till och med samma period låg på 97,2 %

Frisknärvaron har under året ökat även då verksamheten växt ordentligt, statistiken redovisas som frisknärvaro. Omräknat är sjukfrånvaron 2,8 % och då inkluderas både långtids- och korttidssjukfrånvaro.

Antalet övertidstimmar är mindre 2025 än 2024 för de verksamheter som fanns på förbunden sedan tidigare för gymnasiesamverkan är det svårt att första året dra några slutsatser kring antalet timmar.

Personalförsörjning och kompetensutveckling

Personalförsörjning och kompetensutveckling är ett ständigt pågående arbete i och med det förbundsövergripande målet

Ålder	2025			2024		
	Antal	Kvinna	Man	Antal	Kvinna	Man
-29	24	9	15	17	7	10
30-49	275	151	124	54	27	27
50+	325	187	138	50	27	23
Totalt	**624**	**347**	**277**	**121**	**61**	**60**

Antal anställda	2025		2024	
	Antal	Årsarbetare	Antal	Årsarbetare
HFR	10	8,9	11	9,7
HIT	63	62,6	68	67,6
HUS	581	543,7		
HVS	31	30	28	28
FLK	16	15,6	14	13,3
Totalt	**701**	**664,1**	**121**	**118,5**

Mertid/övertid, timmar	Mertid 2025	Övertid 2025	Övertid 2024
HFR	0	0	0
HIT	27	187,5	264
HUS	811,6	1877	0
HVS	0	5,5	189
FLK	0	0	
Totalt	**838,6**	**2080**	**453**

Frisknärvaro, %					
Kön	2025	2024	Ålder	2025	2024
Kvinnor	96,6	96,3	- 29 år	98,5	98,6
Män	97,9	64,8	30-49 år	98,2	94,5
			50 år -	96,3	95,4
Totalt	**97,2**	**95,5**	**Totalt**	**97,2**	**95,5**

att vara en attraktiv arbetsgivare. Syftet med det arbetet är att locka rätt kompetens, utveckla och behålla.

Arbetsskador och tillbud

	2025	2024
Olycka	11	1
Tillbud	68	3
Totalt	**79**	**4**

Till och med 31 december har det anmälts 68 tillbud och 11 arbetsskador.

Lönerevision 2025

Lönerevisionen 2025 avslutades på förbundet i olika omgångar under året där oktober var sista utbetalningsmånad för de nya lönerna för lärarkollektivet övriga medarbetare fick ny lön i maj. 2025 är första året där förbundet har en egen HR organisation som genomförde löneöversyn. Lönekartläggning som genomfördes inför översynen genomfördes utifrån befintliga struktur på förbundet och i kommunerna 2024. Samverkan kring processen med de fackliga organisationerna har genomförts. Alla chefer har genomfört lönesamtal med sina medarbetare men modellen för lönesamtal har sett olika ut i förbundet 2025 då alla har behållit samma modell som användes 2024.

FÖRVÄNTAD UTVECKLING

Under 2026 fortsätter arbetet med att utveckling av både nya och tidigare verksamheter inom Höglandsförbundet tillsammans med medlemskommunerna. Den nya stora verksamheten utbildningssamverkan med fyra gymnasieskolor som byte huvudman 1 januari 2025 utökades 1 juli med ytterligare en när Nifsarpsskolan gick över till förbundet. Uppstarten av denna stora gemensamma gymnasieverksamhet på höglandet innebär stora utvecklings och förändringsarbeten som påverkar både den nya och gamla verksamheten. Den nya verksamheten har tillsammans med utbildningsnämnden påbörjat sin förändringsresa genom att fatta beslut om förändringar inför framtiden, vilket ligger i linje med uppdraget för verksamheten utifrån att bedriva en kvalitativ gymnasieskola i nivå med riksprislistan.

Familjerätten har och kommer sannolikt att påverkas framåt utifrån nya förändrade lagstiftningar för verksamheten. Den nya socialtjänstlagen har en mera förebyggande inriktning som innebär möjlighet för kommunerna att lägga mer preventiva åtgärder på den gemensamma familjerätten. Det finns även lagförslag som kan komma att innebära att området internationella adoptioner inte längre är en uppgift för familjerätten att utreda då det föreslås att inte längre tillåtas.

Områdena IT-säkerhet och informationssäkerhet kommer fortsätta att påverkas både för förbundet och kommunerna utifrån den nya cybersäkerhetslagen som träder i kraft i januari 2026. Cybersäkerhetsarbetet är ett område som förbundet stöttar och hjälper kommunerna och bolagen med och inbegriper idag stora delar av den kommunala verksamheten.

Medlemskommunerna, med förbund och bolag, står inför en digitaliseringsresa som möjliggör nya möjligheter men även utmaningar. Digitalisering med verksamhetsutveckling med ny teknik i form av artificiell intelligens innebär nya utmaningar men också en rad nya möjlighet för verksamheterna men även innebära behov av förändrat arbetssätt för att effekt av den nya tekniken.

RESULTATRÄKNING, MNKR	Noter	25-12-31	24-12-31	Budget -25	Avvikelse
Verksamhetens intäkter	3	707,4	151,3	686,9	20,6
Verksamhetens kostnader	4	- 683,1	- 142,0	- 663,9	- 19,2
Avskrivningar	5	- 17,1	- 9,3	- 15,8	- 1,3
Nedskrivningar/utrangeringar		-		-	-
Verksamhetens nettokostnad		***7,2***	***- 0,0***	***7,2***	***0,1***
Finansiella intäkter	6	0,4	0,6	-	0,4
Finansiella kostnader	7	- 0,5	- 0,4	- 1,3	0,9
Resultatv efter finansiella poster		***7,2***	***0,2***	***5,8***	***1,4***
Extraordinära poster					
Årets resultat		**7,2**	**0,2**	**5,8**	**1,4**

KASSAFLÖDESANALYS, MNKR	Noter	2025-12-31	2024-12-31
LÖPANDE VERKSAMHETEN			
Årets resultat		7,2	0,2
Justering för ej likviditetspåverkande poster	16	17,1	9,3
Medel från verksamheten före förändring av rörelsekapital		24,3	9,5
Förändring kortfristiga fordringar	11	10,5	22,6
Förändring kortfristiga skulder	15	52,9	- 2,2
Kassaflöde från den löpande verksamheten		**87,7**	**29,9**
INVESTERINGSVERKSAMHETEN			
Investeringsutgifter			
Investering i immateriella anläggningstillgågar	8	- 1,7	- 10,2
Investeringar i materiella anläggningstillgångar	9, 10	- 49,0	- 5,7
Kassaflöde från investeringsverksamheten		**- 50,7**	**- 15,9**
FINANSIERINGSVERKSAMHETEN			
Nya lån	14	-	-
Amortering	14	-	-
Kassaflöde från finansieringsverksamheten		-	
Periodens kassaflöde		***37,0***	***14,0***
Likvida medel vid årets början	12	28,0	14,4
Likvida medel vid årets slut	12	65,0	28,0
Kontroll periodens kassaflöde		**37,0**	**13,6**

BALANSRÄKNING, MNKR	Noter	2025-12-31	2024-12-31	Förändring
TILLGÅNGAR				
A. Anläggningstillgångar				
Immateriella anläggningstillgångar	8	17,1	19,7	- 2,7
Materiella anläggningstillgångar	9-10	53,9	17,6	36,2
Finansiella anläggningstillgångar		-		
Summa anläggningstillgångar		**70,9**	**37,4**	**33,5**
B. Bidrag till infrastruktur				
C. Omsättningstillgångar				
Fordringar	11	51,0	61,4	- 10,5
Kortfristiga placeringar		-		
Kassa och bank	12	65,0	28,0	37,0
Summa omsättningstillgångar		***115,9***	***89,4***	***26,5***
Summa tillgångar		**186,9**	**126,8**	**60,1**
EGET KAPITAL, AVSÄTTNINGAR OCH SKULDER				
A. Eget kapital	13	21,5	21,4	0,2
Årets resultat		**7,2**	**0,2**	**7,1**
Eget kapital vid årets slut		28,7	21,5	7,2
B. Avsättningar				
Avsättningar för pensioner och liknande förpliktelser	18	0,0	0,0	- 0,0
Summa avsättningar		**0,0**	**0,0**	**- 0,0**
C. Skulder				
Långfristiga skulder	14	15,0	15,0	-
Kortfristiga skulder	15	143,1	90,3	52,9
Summa skulder		***158,1***	***105,3***	***52,9***
Summa eget kapital, avsättningar och skulder		**186,9**	**126,8**	**60,1**

BEGREPPSFÖRKLARING

Resultaträkningen visar periodens resultat och hur det har uppkommit. Den visar också förändringen av det egna kapitalet, som även kan läsas ut genom att jämföra årets balansräkning med föregående år. Balansräkningen visar den finansiella ställningen och hur till gångarna finansierats, med skulder eller eget kapital.

Tillgångarna delas in i omsättningstillgångar (kontanter, kortfristiga fordringar och lager) och anläggningstillgångar (t.ex. fastigheter, inventarier, maskiner, långfristiga fordringar).

Eget kapital visar skillnaden mellan tillgångar och skulder/ avsättning.

Resultaträkningen visar periodens resultat och hur det har uppkommit. Den visar också förändringen av det egna kapitalet, som även kan läsas ut genom att jämföra årets balansräkning med föregående år. Balansräkningen visar den finansiella ställningen och hur till-
gångarna finansierats, med skulder eller eget kapital.

Tillgångarna delas in i omsättningstillgångar (kontanter, kortfristiga fordringar och lager) och anläggningstillgångar (t.ex. fastigheter, inventarier, maskiner, långfristiga fordringar). Eget kapital visar skillnaden mellan tillgångar och skulder/ avsättning.

NOTER, MNKR	2025-12-31	2024-12-31

Not 1 Redovisningsprinciper
Not 2 Uppskattningar och bedömningar
Not 3 - 7 Noter till resultaträkningen
Not 8 - 14 Noter till balansräkningen
Not 15 Not till kassaflödesanalysen
Not 16 Upplysning om kostnader för räkenskapsrevision
Not 17 Pensioner
Not 18 Finansiell leasing

Not 1 Redovisningsprinciper

Höglandsförbundets årsredovisning är upprättad enligt Lag (2018:97) om kommunal bokföring och redovisning. Samma redovisningsprinciper och beräkningsmetoder har använts i delårsrapporten som i den senaste årsredovisningen. Förbundet följer också de rekommendationer som kompletterar lagstiftningen och som lämnats av Rådet för kommunal redovisning (RKR).

Intäkter

Intäkter redovisas i den period de avser och i den omfattning det är sannolikt att de ekonomiska fördelarna kommer kommunen till del samt att beloppen kan beräknas på ett tillförlitligt sätt, i enlighet med RKR R2

Periodisering

Periodisering av inkomster och utgifter har skett enligt god redovisningssed till det räkenskapsår då den ekonomiska händelsen inträffar

Anläggningstillgångar

Tillgångar avsedda för stadigvarande bruk eller med en nyttjande period på minst tre år klassificeras som anläggningstillgång om beloppet överstiger gränsen för mindre värde. Gränsen för mindre värde är 25.000 kr och gäller för både immateriella och materiella tillgångar. Anskaffade tillgångar aktiveras löpande under året i samband med att de tas i bruk. Avskrivning sker med linjär metod det vill säga lika stora belopp varje år under livslängden och påbörjas när tillgången tas i bruk. Avskrivningstider för immateriella tillgångar är 3 - 7 år och för materiella tillgångar 3 - 10 år.

Omsättningstillgångar

Kundfordringar och övriga kortfristiga fordringar är upptagna till det belopp de beräknas inflyta.

Redovisningsprinciper i driftredovisningen

Löner har belastats med ett personalomkostnadspålägg på 41,59 - 44,59 % som inkluderar sociala avgifter och pensionskostnader. Pålägget differentieras per verksamhet utifrån lönesammansättningen. Materiella och immateriella anläggningstillgångar belastas med verklig avskrivningskostnad samt en kalkylränta på 3 %. Kostnad för IT interndebiteras ut på de olika verksamheterna efter antal anställda. Utfallet för delårsrapporten påverkas i förhållande till prognosen av att verksamheten har lugnare period under juni-aug. Vilket gör att en tyngre del av övriga rörliga kostnader kommer under hösten. Inga jämförstörande eller extraordinära poster finns i redovisningen. Inga förändrade uppskattningar eller bedömningar är gjorda. Det har inte heller gjorts några väsentliga förändringar i ansvarsförbindelser under räkenskapsåret. Förbundet tar inte emot generella statsbidrag från staten.

Skulder och avsättningar

Höglandsförbundets pensioner administreras av Skandia. Från och med 1998 redovisas förbundets pensionsskuld enligt blandmodellen. Detta innebär att pension som intjänats före 1998 behandlas som en ansvarsförbindelse utanför balansräkningen. Pensioner intjänade from 1998 redovisas som kostnad i resultaträkningen och som skulder/avsättningar i balansräkningen. Såväl kostnad som avsättning är belastad med löneskatt motsvarande 24,26 procent.

Leasing

Samtliga leasingavtal redovisas i årsbokslut 2025 som operationell leasing. Leasingavtal finns i huvudsak på bilar där majoriteten är av operationell karaktär. Dessutom finns externa hyreskontrakt avseende lokaler vara ett preliminärt kan betraktas som finansiell leasing. Förbundet arbetar vidare med att uppfylla rekommendationen under 2026.

NOTER, MNKR	2025-12-31	2024-12-31
Not 2 Uppskattningar och bedömningar		
Inga uppskattningar eller bedömningar har gjorts.		
Not 3 Verksamhetens intäkter 1)		
Försäljningsintäkter 2)	10,7	0,9
Taxor och avgifter 3)	104,3	105,7
Hyror och arrenden 4)	6,5	-
Bidrag och kostnadsersättningar från staten 5)	26,9	0,1
Bidrag och gåvor från privata aktörer 6)	0,1	-
EU-bidrag 7)	0,9	-
Övriga bidrag 8)	4,7	0,3
Försäljning av verksamhet och konsulttjänster 9)	553,5	47,8
Realisationsvinster på materiella och immateriella anläggningstillgångar	0,0	-
Summa verksmahetens intäkter	**707,4**	**154,8**

1) Skillnaden mellan 2024 och 2025 genomgående av att förbundet utökats med utbildningssamverkan.
2) Varav HUS 10,5 mnkr
3) Varav HUS 0,5 mnkr
4) Varav HUS 6,5 mnkr
5) Varav HUS 26,3 mnkr
6) Varav HUS 0,1 mnkr
7) Varav HUS 0,9 mnkr
8) Varav HUS 4,7 mnkr
9) Varav HUS 5155 mnkr

Not 4 Verksamhetens kostnader 1)		
Personalkostnader exkl. pensionskostnader 2)	415,0	70,9
Pensionskostnader 2)	22,8	8,6
Lämnade bidrag 3)	3,1	0,0
Köp av verksamhet 4)	95,6	-
Lokal- och markhyror samt övriga fastighetskostnader 4)	7,9	4,1
Inköp av material och varor 5)	19,7	1,0
Inköp av tjänster 6)	100,9	54,5
Övriga verksamhetskostnader 7)	18,2	3,0
Summa kostnader	**683,1**	**142,0**

1) Skillnaden mellan 2024 och 2025 genomgående av att förbundet utökats med utbildningssamverkan.
2) Varav HUS 363,2 mnkr
3) Varav HUS 3,1 mnkr
4) Varav HUS 3,3 mnkr
5) Varav HUS 18,8 mnkr
6) Varav HUS 44,3 mnkr
7) Varav HUS 15,2 mnkr

Not 5 Av- och nedskrivningar		
Avskrivning immateriella tillgångar	3,4	3,4
Avskrivning byggnader och anläggningar	0,0	-

NOTER, MNKR	2025-12-31	2024-12-31
Avskrivning maskiner och inventarier 1)	13,6	5,9
Nedskrivning/återföring byggnader och anläggningar	-	-
Summa av- och nedskrivningar	17,1	9,3

1) Skillnaden mellan 2024 och 2025 genomgående av att förbundet utökats med utbildningssamverkan. Av kostnaden avser 6,5 mnkr HUS.

Not 6 Finansiella intäkter		
Ränteintäkter	0,4	0,6
Övriga finansiella intäkter	0,0	-
Summa finansiella intäkter	**0,4**	**0,6**

Not 7 Finansiella kostnader		
Räntekostnader	0,5	0,3
Finansiell kostnad, förändring av pensionsavsättning	0,0	0,0
Övriga finansiella kostnader	0,0	0,0
Summa finansiella kostnader	**0,5**	**0,4**

Not 8 Förvärvade immateriella tillgångar		
Ingående anskaffningsvärde	**63,4**	**42,9**
Inköp	0,8	20,5
Utgående anskaffningavärde	**64,2**	**63,4**
Ingående ackumulerade avskrivningar	-43,7	-40,3
Årets avskrivningar	-3,4	-3,4
Utgående ackumulerade avskrivningar	**-47,1**	**-43,7**
Utgående redovisat värde 1)	**17,1**	**19,7**

1) Både ingående och utgående balans avser övriga förbundet. Höglandsförbundet har inte förvärvat några immateriella tillgångar.

Not 9 Maskiner och inventarier		
Ingående anskaffningsvärde	63,6	53,7
Inköp 1)	49,8	9,9
Utgående anskaffningsvärde	**113,4**	**63,6**
...varav ingående investeringar	-	0,4
Ingående ackumulerade avskrivningar	**-45,9**	**-40,0**
Årets avskrivningar 2)	-13,6	-5,9
Utgående ackumulerade avskrivningar	-59,5	-45,9
Utgående redovisat värde 3)	**53,9**	**17,6**

1) Den stora volymen är kopplad till övertagande av inventarier från kommunerna och Eksjö fordonsutbildning avseende Höglandets utbildningssamverkan. Se investeringsredovisningen.

2) Se not om avskrivningar.

3) HUS andel av utgående balans är 33,8 mnkr av ingående balans var den 0,0 mnkr. Övriga förbundets andel av utgående balans är 20,1 mnkr av ingående balans var den 17,6 mnkr.

Not 10 Fordringar		
Kundfordringar 1)	5,3	35,6
Övriga kortfristiga fordringar	12,3	0,1
Upplupna riktade statsbidrag och kostnadsersättningar	0,5	-
Övriga förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	32,9	25,6

NOTER, MNKR	2025-12-31	2024-12-31
Summa kortfristiga fordringar 2)	**51,0**	**61,4**

1) Lägre saldo som en konsekvens av tidigare betalningar från kunder avseende verksamhet 2026 jämfört med hur situationen var vid bokslut 2024 avseende verksamhet 2025.

2) HUS andel av utgående balans är 25,0 mnkr av ingående balans var den 0,1 mnkr. Anledningen till att HUS har en ingående balans innan verksamheten startade är att fakturering avseende januari 2025 skedde i december 2024. Övriga förbundets andel av utgående balans är 26,0 mnkr av ingående balans var den 61,3 mnkr.

Not 11 Kassa och bank		
Bankkonto Swedbank[1]	65,0	28,0
Summa kassa och bank	**65**	**28**

1) Högre saldo som en konsekvens av tidigare betalningar från kunder avseende verksamhet 2026. HUS andel av utgående balans är 20,3 mnkr av ingående balans var den 29,6 mnkr. Anledningen till att HUS har en ingående balans innan verksamheten startade är att fakturering avseende januari 2025 skedde i december 2024, betalningen skedde även innan årsskiftet vilket medförde ett ingående saldo. Den minskade behållningen för HUS är till stor del en följd av övertagandet av inventarier Övriga förbundets andel av utgående balans är 44,6 mnkr av ingående balans var den -1,7 mnkr. Betalningar av fakturor avseende första kvartalet 2026 har medfört ett högre saldo på banken och lägre kundfordringar

Not 12 Eget kapital		
Ingående eget kapital 1)	21,5	21,0
Årets resultat 2)	7,2	0,5
Summa eget kapital	**28,7**	**21,5**

1) Avser övriga Höglandsförbundet.
2) Av resultatet avser 4,4 mnkr utbildningssamverkan och 2,8 mnkr övriga Höglandsförbundet.

Not 13 Långfristiga skulder		
Långfristig upplåning i banker och kreditinstitut 1)	15,0	15,0
Summa långfristiga skulder	**15,0**	**15,0**
Uppgifter om lång- och kortfristig upplåning		
...genomsnittlig ränta %	**2,4 %**	**2,4 %**
...genomsnittlig kapitalbindningstid, år	**2,0**	**2,0**
Kapitalförfall andel av lån		
1–3 år	**100%**	**100%**
Genomsnittlig räntebindningstid	**0,62**	**0,62**

1) Lånet förfaller till omsättning i oktober 2026 men förväntas omsättas på samma nivå.

Not 14 Kortfristiga skulder		
Leverantörsskulder	18,5	6,2
Moms och punktskatter	8,2	5,8
Personalens skatter, avgifter och avdrag	14,8	2,7
Upplupna personalkostnader (exkl. pensioner)	29,9	3,6
Upplupna pensionskostnader	18,8	6,0
Övriga kortfristiga skulder	0,0	0,0
Förutbetalda riktade statsbidrag och kostnadsersättningar	0,2	-
Övriga upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	52,8	66,0

NOTER, MNKR	2025-12-31	2024-12-31
Summa kortfristiga skulder 1)	**143,1**	**90,3**

1) Skillnaden mellan 2024 och 2025 genomgående av att förbundet utökats med utbildningssamverkan. HUS andel av utgående balans är 74,7 mnkr av ingående balans var den 29,7 mnkr. Anledningen till att HUS har en ingående balans innan verksamheten startade är att fakturering avseende januari 2025 skedde i december 2024, betalningen skedde även innan årsskiftet vilket medförde ett ingående saldo på förutbetalda intäkter. Övriga förbundets andel av utgående balans är 24,4 mnkr av ingående balans var den 21,5 mnkr.

Not 15 Justering för ej likviditetspåverkande poster		
Avskrivningar	17,0	9,3
Summa ej likviditetspåverkande poster 1)	**17,0**	**9,3**

1) Skillnaden mellan 2024 och 2025 genomgående av att förbundet utökats med utbildningssamverkan vilket ökat avskrivningskostnaderna med 6,5 mnkr.

Not 16 Upplysning om räkenskapsrevision		
Kostnader för räkenskapsrevision	**313**	**217**
Sakkunnigt biträde 1)	311	215
Förtroendevalda revisorer	2	2
Kostnader för övrig revision	**260**	**158**
Sakkunnigt biträde 2)	227	114
Förtroendevalda revisorer	33	44
Summa 2)	**573**	**374**

1) Varav 30 tkr avser 2024 då fakturan översteg uppbokningen i bokslut 2024.

2) Majoriteten av kostnaden avser granskning av informations- och cybersäkerhet.

Not 17 Avsättningar pensioner och liknande förpliktelser		
Avsatt till pensioner exklusive ålderspension och garantipension		
Avsatt till pensioner, särskild ålderspension		
Avsättningar pensioner		
Ingående avsättning	**10**	**12**
Nyintjänad pension	-7	
Årets pensionsutbetalningar	-1	
Ränte- och basbeloppsuppräkning		1
Ändring av försäkringstekniska grunder		
Övrig post	1	-3
Förändring av löneskatt	-2	
Utgående avsättning inklusive särskild löneskatt	**1**	**10**
Förpliktelser intjänade före 1998, ansvarsförbindelsen		
Förpliktelser intjänade före 1998, pensionsavsättningen		
Värde arbetsgivarens överskottfond Skandia	3 361	2 674

Not 18 Leasing
Samtliga leasingavtal redovisas i årsbokslut 2025 som operationell leasing. Leasingavtal finns i huvudsak på bilar där majoriteten är av operationell karaktär. Dessutom finnsexterna hyreskontrakt avseende lokaler vara ett preliminärt kan betraktas som finansiell leasing. Förbundet arbetar vidare med att uppfylla rekommendationen under 2026.

DRIFTSREDOVISNING

Verksamhetens kostnader och intäkter enligt resultaträkningen (exklusive finansposter) visar på ett positivt resultat på 7,2 mnkr vilket är i nivå med budget. Inga justeringar av driftbudget har gjorts då verksamheten övertagit utbildningssamverkan från medlemskommunerna. Att Nifsarpsskolan ingår i förbundet från och med första juli har inte föranlett någon förändring av driftbudget.

Höglandets verksamhetsstöd (som omfattar ekonomiservice, systemförvaltning Combine samt avgiftshantering) Höglandets verksamhetsstöd (HVS) redovisar ett resultat i nivå med budget.

De högre intäkterna beror på tillkommande verksamhet men motsvaras av något högre kostnader för avskrivningar och interna kostnader mot HIT. Förändringen av semesterlöneskulden har medfört en negativ avvikelse för personalkostnader.

Höglandets familjerätt redovisar ett resultat på 223 tkr vilket är 150 tkr över budgeterad nivå. Utfallet för personalkostnader är lägre än budget föräldraledighet enbart ersätts partiellt. De övriga kostnaderna är högre än budget vilket till del beror på ökade utbildningskostnader samt interna kostnaderna. Övriga kostnaders avvikelser balanseras av det lägre utfall inom personalkostnader.

Höglandets IT utfall för 2025 är 2,1 mnkr vilket är 1,1 mnkr över helårsbudget. 3,6 mnkr av kostnadsavvikelsen mot budget förklaras av att vidarefakturerade kostnader budgeterats på en för låg nivå. På motsvarande sätt svarar vidarefakturerade intäkter för 3,6 mnkr av intäkternas avvikelse mot budget.

Majoriteten av intäkternas avvikelse från budget härrör från att debiteringen för accesspunkter och Microsoft licenser ökat på grund av ökade kostnader jämfört med nivån när beslut om rambudget för 2025 arbetades fram under våren 2024. Motsvarande ökning av kostnaderna finns under övriga kostnader. Mindre personalkostnader än budgeterat har aktiverats i anläggning, vilket dock kompenseras av lägre utfall för personalkostnader på grund av vakanser.

För Höglandets utbildningssamverkan är utfallet per 2025-12-31 +4,4 mnkr vilket är i nivå med resultatkravet i budget. Återbetalning till medlemskommuner uppgående till 2,3 mnkr har skett i samband med bokslutet och under året är har prisjusteringar genomförts som gett reducerat medlemskommunernas kostnad med 1,4 mnkr.

Efter återbetalningar har samtliga skolor ett resultat som avviker inom +/-1,5 % av den budgeterade omsättningen exklusive externa kostnader för interkommunalersättning. Fyra av fem skolor har ett positivt resultat, vara av en skola ett positivt resultat under budgeterat nivå för överskott.

Förbundsledningskontoret redovisar ett resultat på 0,5 mnkr vilket är 0,4 mnkr bättre än det budgeterade resultatet. I utfallet ingår personalvakanser och ett positivt utfall av semesterlöneskulden. Överskottet på personalkostnader kan i kombination med intäkter för tillkommande verksamhet balansera att övriga kostnader har ett högre utfall än budgeterat.

Finansen redovisar ett resultat i nivå med budget. Pålägget för sociala avgifter varit högre än det faktisk kostnaderna (4,6 mnkr) vilket skapar ett överskott på personalkostnader. Förbundet har återbetalat till medlemskommunerna avseende sociala avgifter vilket medför ett negativt utfall och därmed avvikelse avseende intäkter. Lösningen har genomförts på finansen för att inte störa påverka respektive verksamhets resultat. En ideal lösning hade minskat både personalkostnader och intäkter på respektive verksamhet men hade inneburit ett omfattande arbete för att justera i grundredovisningen.

Revisionen prognostiserar ett utfall som överstiger budgeterad nivå med 0,3 mnkr. Förklaringen är att den faktiska kostnaden för årsbokslut 2024 översteg periodiseringen samt kostnader i samband med byte av revisionsfirma.

Driftredovisningen inkluderar interna intäkter och kostnader inom förbundets olika verksamhetsgrenar. Dessa intäkter och kostnader är dock eliminerade i resultaträkningen.

DRIFTSREDOVISNING, mnkr	Utfall 2025	Utfall 2024	Budget 2025	Budget-avvikelse
Höglandets familjerätt, HFR				
Intäkter	7,5	7,3	7,5	0,0
Kostnader	-7,3	-7,3	-7,4	0,2
Resultat	***0,2***	***0,0***	***0,1***	***0,2***
Höglandets IT, HIT				
Intäkter	117,0	110,6	107,3	9,6
Kostnader	-114,8	-109,2	-106,3	-8,5
Resultat	***2,1***	***1,3***	***1,0***	***1,1***
Höglandets utbildningssamverkan, HUS				
Intäkter	585,6	1,5	561,1	24,5
Kostnader	-581,2	-2,0	-556,8	-24,5
Resultat	***4,4***	***-0,5***	***4,4***	***0,0***
Höglandets verksamhetsstöd, HVS				
Intäkter	24,7	24,3	23,6	1,1
Kostnader	-24,4	-24,2	-23,4	-1,0
Resultat	***0,3***	***0,1***	***0,2***	***0,1***
Förbundsledningskontor, FLK				
Intäkter	17,6	16,2	15,7	1,9
Kostnader	-17,0	-16,1	-15,5	-1,5
Resultat	***0,5***	***0,1***	***0,2***	***0,4***
Revision				
Intäkter	0,2	0,2	0,2	0,0
Kostnader	-0,6	-0,4	-0,2	-0,3
Resultat	***-0,3***	***-0,2***	***0,0***	***-0,3***
Finansen/gemensamma poster				
Intäkter	-2,4	4,9	2,9	-5,3
Kostnader	2,4	-5,6	-2,9	5,3
Resultat	***0,0***	***-0,7***	***0,0***	***0,0***
Interna poster				
Intäkter	-35,4	-9,6	-30,3	-5,1
Kostnader	35,4	9,6	30,3	5,1
Resultat	***0,0***	***0,0***	***0,0***	***0,0***

DRIFTSREDOVISNING, mnkr	Utfall 2025	Utfall 2024	Budget 2025	Budget-avvikelse
Justeras: Poster som ej är hänförbara till Verksamhetens intäkter och Verksamhetens kostnader enligt resultaträkningen 1)				
Intäkter	-6,8	-3,5	-1,2	-5,6
Kostnader	6,8	3,5	1,2	5,6
Resultat	***0,0***	***0,0***	***0,0***	***0,0***
*1) *till största delen vidarefakturerade kostnader och intäkter*				
Verksamhetens kostnader och intäkter enligt resultaträkningen				
Intäkter	707,4	151,3	686,9	20,6
Kostnader	-683,1	-142,0	-663,9	-19,2
Resultat	***-17,1***	***-9,3***	***-15,8***	***-1,3***
Finansposter				
Intäkter	0,4	0,6	0,0	0,4
Kostnader	-0,5	-0,4	-1,3	0,9
Resultat	***0,0***	***0,2***	***-1,3***	***1,3***
Total Hf				
Intäkter	707,9	151,9	686,9	21,0
Kostnader	-700,7	-151,7	-681,0	-19,7
Resultat	**7,2**	**0,2**	**5,8**	**1,4**

INVESTERINGSREDOVISNING

2025 års investeringsbudget uppgår till 17 mnkr varav 12 mnkr i enlighet med direktionens beslut om budget och 5 mnkr som genererats av Höglandets utbildningssamverkans avskrivningar.

2025 års investeringsnivå är för direktionens verksamheter motsvarerett genomsnittsår. I budgeten prioriterades höglandsgemensamma utvecklingsinitiativ, inom denna kategori finns tex upphandling av ett nytt ärendehanteringssystem. Denna upphandling avbröts vilket förklarar överskottet.

Utfallen för volymtillväxt och tekniskt tvingande understiger sammantaget budgeterad nivå.

Utöver de ordinarie investeringarna har Höglandetsutbildnings samverkan tagit över befintliga inventarier från kommunerna uppgående till 19,1 mnkr samt övertagandet av Nifsarps inventarier med 16,5 mnkr. Skolornas ordinarie investeringsverksamhet uppgår till 70 % av budget.

Investeringar, mnkr	Utfall 2025	Budget	Avvikelse
Direktionen			
Totalt	**10,4**	**12,0**	**1,6**
Höglandsinterna utvecklingsinitiativ	0,5	1,6	1,1
... varav Säker digital kommunikation (Impl. Secure AppBox)	0,2		
...varav inventarier förbundsledning	0,2		
Volymtillväxt Accesspunkteter m.m.	1,6	0,4	-1,2
...varav nyinvestering trådlöst nätverkt	1,3		
Tekniskt tvingande investeringar/livscykelhantering	8,3	10,0	1,7
...varav reinvestering trådlöst nätverk	7,2		
Familjerättsnämnden			
Totalt	**0**	**0**	**0**
Utbildningsnämnden			
Totalt	40,2	5,0	-35,2
...varav Brinellgymnasiet	0,9	1,6	0,7
...varav Eksjö gymnasium	0,7	1,0	0,3
...varav Aleholmsgymnasiet	0,4	0,4	0,0
...varav Njudungsgymnasiet	1,5	2,0	0,5
...varav Nifsarpsskolan*	17,6		-17,6
...varav Brinellgymnasiet, överförda*	5,8		-5,8
...varav Eksjö gymnasium, överförda*	1,6		-1,6
...varav Aleholmsgymnasiet, överförda*	3,3		-3,3
...varav Njudungsgymnasiet, överförda*	8,5		-8,5
SUMMA TOTALA INVESTERINGAR*	**50,7**	**17,0**	**-33,7**

**Nifsarpsskolan har ingen beslutad investeringsbudget. 16,5 mnkr utgörs av inventarier förvärvade i samband med överföring av verksamheten. För övriga skolor finns ingen budget beslutad avseende överförda inventarier*

**Redovisningen totalt ovan skiljer sig med 6 413 kr från investeringar i noterna pga skillnad i design av rapporter i ekonomisystemet*

Höglandsförbundets direktion– 2026-03-13

Therese Petersson, ordförande
Sävsjö kommun

Sara Lindberg
Nässjö kommun

Beata Allen, vice ordförande
Aneby kommun

Leif Ternstedt
Nässjö kommun

Mats Hansson
Aneby kommun

Mats Hermansson
Sävsjö kommun

Markus Kyllenbeck
Eksjö kommun

Robin Wallén Nilsson
Vetlanda kommun

Annelie Hägg
Eksjö kommun

Henrik Tvarnö
Vetlanda kommun

ANEBY · EKSJÖ · NÄSSJÖ · SÄVSJÖ · VETLANDA

HÖGLANDS-
FÖRBUNDET

ANEBY • EKSJÖ • NÄSSJÖ • SÄVSJÖ • VETLANDA

575 80 Eksjö

Tel: 0380-51 75 50

E-post: info@hoglandet.se

Org. nr: 222000-1412

www.hoglandet.se

Signaturerna i detta dokument är juridiskt bindande. Dokumentet är signerat med Addo Sign säkra digitala signatur.
Undertecknarens identitet registreras fysiskt i det elektroniska PDF-dokumentet och visas nedan.
Alla tider anges i koordinerad universell tid (Coordinated Universal Time, UTC).

Undertecknare

HENRIK TVARNÖ
3nw6VSoK7Cgg4MHYeW5WGw *2026-03-17 10:10:44Z*

MARKUS KYLLENBECK
Ordförande 2023-2024
FjG8oO0pXrGYhfoeROpc1g *2026-03-17 10:33:04Z*

Sara Lindberg
hBiIIRFJhd9umSaq0uoXuw *2026-03-17 10:45:25Z*

MATS HANSSON
O8TGrr5Pz9CezSkLECW43w *2026-03-17 10:49:20Z*

LEIF YNGVE TERNSTEDT
S3pA/PWnkVQRhhU/aJCKtA *2026-03-17 10:52:27Z*

THERESE PETERSSON
LqO3KHKx8KRDfKc7cP6tzg *2026-03-17 12:07:35Z*

BEATA ALLEN
NF2sUAA4Q/tWknZbXOxLrg *2026-03-17 12:48:19Z*

MATS OVE ROGER HERMANSSON
BJxhPAyDyfuXNgc4MO7eWQ *2026-03-18 22:11:21Z*

Addo Sign ID-nummer: 9f3ecf63-74c6-4cc9-9311-8e701b980989

Addo Sign

Dokumentet signeras digitalt med den säkra signeringstjänsten Addo Sign. Signaturbeviset i dokumentet säkras och valideras med det matematiska hashvärdet för originaldokumentet.

Dokumentet är låst för ändringar och tidsstämplat med ett certifikat från en betrodd tredje part. Alla kryptografiska signeringsbevis är inbäddade i PDF-dokumentet ifall de ska användas för validering i framtiden.

Hur man verifierar dokumentets äkthet
Dokumentet är skyddat med ett Adobe CDS-certifikat. När dokumentet öppnas i Adobe Reader ser det ut att vara signerat genom Addo Sign signeringstjänst.

Signaturerna i detta dokument är juridiskt bindande. Dokumentet är signerat med Addo Sign säkra digitala signatur.
Undertecknarens identitet registreras fysiskt i det elektroniska PDF-dokumentet och visas nedan.
Alla tider anges i koordinerad universell tid (Coordinated Universal Time, UTC).

Undertecknare

Anneli Desideria Hägg
ARyr8EOkMzhOqicfPv71QQ *2026-03-19 07:45:11Z*

ROBIN WALLÉN NILSSON
Ikf7CzVDdWqHA+YPP6AerQ *2026-03-19 08:13:26Z*

Dokument i försändelsen

Årsredovisning Höglandsförbundet 2025.pdf	*SHA256: 634056ab065ca2fa92a75cc63ff17455b1bf90df7e177885a7a95c6b4955712a*

Addo Sign ID-nummer: 9f3ecf63-74c6-4cc9-9311-8e701b980989

Addo Sign

Dokumentet signeras digitalt med den säkra signeringstjänsten Addo Sign. Signaturbeviset i dokumentet säkras och valideras med det matematiska hashvärdet för originaldokumentet.

Dokumentet är låst för ändringar och tidsstämplat med ett certifikat från en betrodd tredje part. Alla kryptografiska signeringsbevis är inbäddade i PDF-dokumentet ifall de ska användas för validering i framtiden.

Hur man verifierar dokumentets äkthet
Dokumentet är skyddat med ett Adobe CDS-certifikat. När dokumentet öppnas i Adobe Reader ser det ut att vara signerat genom Addo Sign signeringstjänst.